

KINNITATUD

Pärnu Raeküla Lasteaia hoolekogu

otsusega 20.05.2015 nr 1-4/7

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Kodukord lähtub koolieelse lasteasutuse seadusest ja sellest tulenevatest õigusaktidest.
- 1.2. Kodukorraga saab tutvuda lasteaia veebilehel ja paber kandjal rühmas.
- 1.3. Kodukord on lastele, vanematele ja lasteasutuse töötajatele täitmiseks kohustuslik.

2. LAPSE SAABUMINE , LAHKUMINE JA PUUDUMINE

- 2.1. Lasteaed on avatud tööpäevadel kell 06.30 kuni 18.30. Laste vastuvõtt toimub 6.30-7.30 hommikurühmas ja -kojuminek õhturühmast 17.30-18.30. Sõimerühm on avatud 7.30-17.30.
- 2.2. Lapsevanem toob lapse lasteaeda enne õppe- ja kasvatustegevuste algust (kell 9.00) ja viib sealt ära endale sobival ajal järgides lasteaia päevakava.
- 2.2 Lapsevanem annab vahetult lapse üle rühma töötajale ning järele tulles võtab lapse vastu rühma töötajalt.
- 2.3. Laps saabub ja lahkub lasteaiast koos täiskasvanuga. Rühma töötajal on keelatud anda last üle: alaealisele ilma kirjaliku erikokkuleppeta ja joobes isikule , kui rühma töötajal on kahtlustus, et lapse turvalisus on ohus.
- 2.4. Lapsele tulla järele vähemalt 15 min enne õhturühma sulgemise aega.
- 2.5. Kui lapsevanem ei jõua lapsele järgi õigeaegselt, on tal kohustus sellest teavitada rühma töötajat kontakttelefonil.
- 2.6. Kui lapsele ei ole lasteaia lahtioleku ajal järgi tulnud, teavitab rühma töötaja juhtunust direktorit. Kui lapsevanemaga või kontaktisikuga ei ole ühendust saadud ja lapsele pole järele tulnud 1 tunni jooksul peale lasteaia sulgemist teavitab rühma töötaja politseid lasteaeda jäetud lapsest.
- 2.7. Lapsevanem teavitab rühma õpetajat, esimese puudumise päeva jooksul, kui laps haigestub või mingil muul põhjusel ei tule lasteaeda.

3. LASTE TOITLUSTAMINE

3.1. Laste toitlustamine asutuses toimub 3 korda päevas, päevakavas ettenähtud kellaaegadel.

3.2. Avalduse alusel on võimalik loobuda hommiku- või õhtusöögist.

3.3. Ette teatamata puudumise korral arvestatakse esimene puudumispäev toidupäeva maksumuse hulka.

3.4. Lapsevanem teavitab õpetajat või asutuse tervishoiutöötajat kui laps on mõningate toiduainete suhtes allergiline (arstitõend).

4. LAPSE TERVISE, HEAOLU JA ARENGU TOETAMINE

4.1. Lapsevanem informeerib lasteaia direktorit kirjalikult lapse terviseseisundist tulenevatest eritingimustest, mille alusel personal kohandab võimaluse korral päevakava, kasvukeskkonda ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust.

4.2. Lasteaia töötajad kujundavad erivajadustega lastele koostöös lasteaia pidaja ja kohaliku omavalitsusega laste arengut soodustava ja võimalustele vastava keskkonna.

4.3. Rühma töötaja jälgib lapse terviseseisundit lasteasutusse vastuvõtul ja seal viibimise ajal ning teavitab lapse tervisehäiretest koheselt lapsevanemat, tervishoiutöötajat ja vajadusel direktorit.

4.4. Lasteaeda võetakse vastu terve laps. Lasteaeda ei lubata last, kui rühma töötaja visuaalse vaatluse põhjal tuvastab lapsel seisundi, mis võib kahjustada lapse enda ja teiste tervist.

4.5. Lasteaias ei anta lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt suhkruhaigele) lasteasutuses anda ravimeid arsti määratud annuses üksnes vanema vastutusel ja kokkuleppel lasteasutuse tervishoiutöötajaga või direktori määratud lasteasutuse pedagoogiga.

4.6. Lapse nakkushaigusesse haigestumisest teavitab lapsevanem esimesel võimalusel õpetajat telefoni teel.

4.7. Lapsel peavad kaasas olema isiklikud hügieenivahendid (kamm, taskurätt) ja vajadusel

vahetusriided.

4.8. Lapsel on soovitatav kanda kindlalt jalas püsivaid libisemiskindla tallaga jalanõusid, et vähendada komistamis- ja kukkumisohtu.

4.9. Lapsel on õueriided, peakate ja jalanõud lähtuvalt ilmastikust.

4.10. Lapse riietel ei tohi olla ohtlikke pikki nõõre jt ohtlikke detaile.

4.11. Laps vajab liikumistegevusteks T-särki ja lühikesi pükse. Lõunauinakuks magamisriideid.

4.12. Lapse lasteaias haigestumise või vigastuse korral kutsub lasteaia töötaja vajadusel kiirabi ja võtab ühendust lapse vanemaga. Lapsevanema või kiirabi tulekuni võimaldatakse lapsel vajaduse korral lamada järelevalve all. Vajadusel antakse haigestunud või vigastatud lapsele kiirabi kohale jõudmiseni esmast abi. Lapsevanem tuleb lapsele järele esimesel võimalusel, soovitatavalt tunni aja jooksul.

4.13. Direktor avaldab vajadusel lastevanematele teate lasteaias levivast nakkushaiguse juhtumist, nimetamata seejuures haigestunud laste nimesid.

4.14. Nakkushaiguste esinemise perioodil rakendatakse lasteaias eri puhastuskorda ja kätepesemise nõudeid, järgides Terviseameti juhiseid.

4.15. Soodsate ilmastikutingimuste korral toimub võimalikult palju laste tegevusi õues.

4.16. Lapse, vanema või töötaja sobimatu käitumise korral, mis ohustab teiste isikute vaimset või füüsilist turvalisust tuleb reageerida koheselt, rakendada pedagoogilisi võtteid või tõkestada edasine sobimatu käitumine ning teavitada direktorit.

5. TURVALISUSE TAGAMINE

5.1. Lasteaia töötajad loovad lasteaias füüsilise ja psühhosotsiaalse keskkonna, mis on ohutu, turvaline ja pakub lastele erinevaid mängu-, õpi- ja loovtegevuse ning kehalise aktiivsuse edendamise võimalusi.

5.2. Lasteaias on mängu- ja võimlemisvahendeid, mille konstruktsioon, mõõtmed ja pindade viimistlus vastavad lapse eale ja kasvule ning tagavad ohutu kasutuse. Ronimisreodeid, spordi- ja mänguväljaku ning võimlemisvahendeid on kontrollitud tootja juhendite kohaselt.

5.3. Lasteaia mööbel on paigutatud nii, et on välditud vigastuste tekkimine ja lastel on

võimalikult palju ruumi mängimiseks.

5.4. Laste puhke- või magamise ajal on laste juures üks rühma töötaja.

5.5. Laste väljapääs lasteaia ruumidest ja territooriumilt lasteaia töötaja teadmata ning võõraste isikute omavoliline pääs lasteaia ruumidesse on keelatud.

5.6. Kui laste õues oleku ajal on ühel rühmatöötajal põhjendatud vajadus minna osade lastega tuppa, peab teine rühma töötaja tagama ülejäänud rühma laste turvalisuse õuealal.

5.7. Lasteaia territooriumilt lahkudes kannavad lapsed ja rühma töötajad helkurveste.

5.8. Laps ja täiskasvanu kannavad pimedal ajal helkurit.

5.9. Lapsevanemad, lasteaia töötajad ja lapsed sulgevad enda järel, laste turvalisuse tagamiseks, lasteaia värava.

5.10. Lasteaia õueala on motoriseeritud liiklusvahenditele suletud, va lasteaeda teenindavale transpordivahenditele.

5.11. Liiklusvahendit ei ole lubatud parkida lasteaia sissesõiduteedele.

5.12. Lasteaia territooriumile ei sõida lapsed, lapsevanemad ega töötajad jalgratastel vaid lükkavad ratast käekõrval. Laps võib õuealal rattaga sõita vaid selleks ettenähtud kohas ja kiivri olemasolul. Igal rühmal on kindlaksmääratud jalgrattaga sõitmise päev.

5.13. Lasteaeda ei tooda kaasa lapsele ohtlikke ja vägivaldseid mängu asju.

5.14. Lapsel on lubatud lasteaeda kaasa tuua oma mänguasju vastavalt rühmas kokkulepitud reeglitele. Rühma töötaja ei vastuta kodust kaasa toodud mänguasja kadumise või purunemise eest.

5.15. Lasteaia töötajad lähtuvad lapse ja perega suhtlemisel konfidentsiaalsuse põhimõttest.

5.16. Lapsevanemad ja lasteaia töötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteasutuse direktorit laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.

5.17. Erinevate seisukohtade, probleemide tekkimisel rühmas/asutuses, palume pöörduda esmalt asutuse juhtkonna poole.

5.18. Laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavate olukordade

lahendamine ja meetmete rakendamine toimub lasteaia kriisimeeskonna poolt vastavalt hädaolukorra lahendamise plaanile.

6. LASTE FOTOGRAFEERIMINE, FILMIMINE ASUTUSES

6.1. Asutuses jäädvustatakse erinevaid õppetegevusi, üritusi. Antud materjale võidakse avaldada asutuse koduleheküljel, asutuse üritusi tutvustaval DVD-l, üritusi kajastavates artiklites.

7. LASTEAIA ARVETE TASUMINE

7.1. Lapsevanemal on kohustus tasuda arved õigeaegselt ja täpselt arvel märgitud summas 20.kuupäevaks. Probleemide tekkimisel teavitada direktorit ja leppida kokku lahendustes.